



**EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN COMO ESTRATEGIA PARA EL DESARROLLO DE
COMPETENCIAS EN LAS ÁREAS CIENTÍFICAS**
Orientaciones para su elaboración

Autor: Profa. Karent Salcedo

1. A manera de Justificación

Considerando que un proyecto de investigación es una propuesta de estudio viable que se realiza a través de una secuencia de pasos coordinados y organizados, en un tiempo determinado, con el propósito de lograr un fin, al ser llevado a cabo por los estudiantes se pretende que éstos generen su propio aprendizaje, desarrollen la actitud crítica y el pensamiento lógico ante la realidad que los rodea, por tanto, el proyecto debe estar diseñado para aumentar la capacidad del estudiante de ejecutar investigaciones del mundo real.

Igualmente, cuando el estudiante aprende a desarrollar un proyecto de investigación, aprende y comprende que el trabajo en equipo es más productivo, que puede evaluar de manera directa la participación de cada uno de los integrantes de su equipo y que puede aplicar correctivos en caso de que las actividades no se estén desarrollando como estaban previstas; a través del proyecto de investigación los estudiantes aprenden a desarrollar su capacidad creativa, organizar su tiempo, aprenden a ser líderes y a respetarse mutuamente, es decir, son capaces de desarrollar competencias que quizás desconocían.

En cuanto al docente, se transforma en orientador del proceso educativo, deja de ser la persona que indica todo lo que se debe aprender para ser un organizador de ideas, participando de manera directa en todo el proceso. Así pues, a través del proyecto de investigación el proceso educativo se transforma de pasivo a dinámico.

2. Estructura de un Proyecto/Informe de Investigación

A continuación se presenta de manera sencilla la estructura general que debe poseer el proyecto/informe de investigación, con la finalidad de proporcionar orientación oportuna para su elaboración:

PAGINAS PRELIMINARES (ver manual UPEL)

RESUMEN

- Señalar la situación problemática.
- Mencionar el propósito de la investigación.
- Indicar la metodología aplicada.
- Dar a conocer la principal conclusión y recomendación.

INTRODUCCIÓN

- Precisar la situación problemática.
- Señalar el propósito de la investigación.
- Destacar su importancia.
- Mencionar las bases teóricas que sustentan el estudio.
- En el último párrafo de manera entrelazada indicar la estructura del proyecto de investigación.

CAPÍTULO I. EL PROBLEMA

1.1 Planteamiento del Problema

- Descripción de la situación actual.
- Relacionar los **síntomas** que se observan con las **causas** que lo producen.
- Identificación de las situaciones futuras (**consecuencias**) si se mantiene la situación actual.
- Formular el problema mediante una pregunta de investigación.

1.2 Interrogantes de la Investigación

- Formular al menos 3 interrogantes o subpreguntas relacionadas con el problema de investigación (a ellas darás respuesta con tu investigación).

1.3 Objetivo General

- Directamente relacionado con el problema de investigación.
- Se inicia su redacción con el verbo principal en infinitivo.
- Elegir un verbo que permita definir el nivel y alcance de la investigación (ver tabla anexa).

1.4 Objetivos Específicos

- Se inicia su redacción con el verbo principal en infinitivo (ver tabla anexa)
- Orientan sobre los resultados que se esperan obtener.
- Orientan en la selección del Tipo y Diseño Metodológico.
- Marcan pautas para el desarrollo del Marco Teórico.

- Delimitan, guían y precisan los alcances de la investigación.
- Debe existir coherencia y de ser posible relación 1 a 1 entre interrogantes y objetivos.

Objetivos específicos	Objetivo general	Propósito
Diagnosticar, identificar, clasificar, especificar, enunciar, categorizar, detectar, indagar, enumerar, definir, designar, determinar.	Describir	¿Cómo es...? ¿Cuáles son sus características?
Verificar, establecer, demostrar, probar, confirmar.	Comprobar	¿Existe relación entre los fenómenos investigados?
Profundizar, reconocer, descomponer, poner, indagar, examinar, criticar.	Analizar	¿Cuáles son los elementos que componen el problema? ¿Cómo se combinan esos factores?
Comparar, asociar, diferenciar, distinguir, relacionar, contraponer, contrastar, asemejar.	Confrontar	¿Cómo se manifiesta el problema en dos grupos o contextos diferentes?
Valorar, estimar, juzgar, calificar, evaluar.	Inferir, interpretar	¿La propuesta alcanza los objetivos propuestos? ¿Hasta qué punto...?
Deducir, relacionar, puntualizar, definir.	Explicar	¿Por qué ocurre el problema? ¿Qué lo origina?
Elaborar, diseñar, plantear, producir, formular, preparar.	Proponer	¿Cuál es la solución que permite mejorar la situación problemática?

Tabla 2: TABLA DE VERBOS PARA LA REDACCIÓN DE OBJETIVOS.
Fuente: STRACUZZI Y PESTANA, *Métodos de la investigación cuantitativa*. FEDUPEL, 2003, p. 51.

Verbos sugeridos para objetivos generales		Verbos sugeridos para objetivos específico	
Adquirir	Formular	Advertir	Integrar
Analizar	Fundamentar	Agregar	Jerarquizar
Aplicar	Generalizar	Analizar	Justificar
Catalogar	Generar	Anotar	Medir
Categorizar	Hallar	Calcular	Multiplicar
Clasificar	Identificar	Calificar	Neutralizar
Comparar	Ilustrar	Clasificar	Nominar
Compilar	Inducir	Combinar	Operacionalizar
Computar	Inferir	Comparar	Operar
Concretar	Mostrar	Confirmar	Organizar
Conocer	Organizar	Construir	Realizar
Contrastar	Orientar	Deducir	Registrar
Crear	Planificar	Descifrar	Reponer
Debatir	Precisar	Descomponer	Representar
Definir	Probar	Desglosar	Responder
Demstrar	Programar	Detallar	Restar
Desarrollar	Propiciar	Detectar	Resumir
Describir	Proponer	Determinar	Revisar
Diagnosticar	Razonar	Ensayar	Separar
Diagramar	Reconocer	Enumerar	Sugerir
Discriminar	Registrar	Enunciar	Sumar
Diseñar	Relacionar	Especificar	Suprimir
Efectuar	Reproducir	Estimar	Totalizar
Ejecutar	Resolver	Examinar	Traducir
Encontrar	Seleccionar	Exponer	Transferir
Enunciar	Señalar	Fabricar	Trasladar
Establecer	Sintetizar	Formular	Ubicar
Evaluar	Tabular	Fracccionar	Usar
Explicar	Valorar	Indagar	Utilizar
Explorar	Valuar	Indicar	Verificar
Estos verbos permiten la formulación teórica del propósito global del estudio.		Estos verbos facilitan el enunciado operacional de las metas concretas a lograr.	

Tabla 3: SEGUNDA LISTA DE VERBOS PARA FORMULAR OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS.

1.5 Justificación

- Enfatizar los aspectos positivos que se pretenden alcanzar mediante la investigación.
- Se debe considerar y señalar el ámbito de aplicación, sea este social, educativo, comunitario, ambiental, político, económico, laboral, etc.
- A través de la redacción, dar respuesta a:
 - ¿Qué se persigue al solucionar el problema?
 - ¿Por qué es necesario resolver el problema?
 - ¿Quiénes y de qué manera se beneficiarán?
 - ¿Cuál es la importancia de la investigación?

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de la Investigación

- Nombrar y describir los fundamentos teóricos, los resultados y otros aspectos relevantes contenidos en investigaciones previas expresadas en Tesis, Trabajos Especiales de Grado o Artículos de Revistas de Investigación afines con la investigación, lo más recientes posibles (máximo 5 años).
- Ubicar por lo menos 3.

2.2 Bases Teóricas

- Su esquema es flexible, pues depende del problema de investigación, los objetivos y las variables.
- Se debe incluir información relevante que sustentan la investigación, ya sean teorías, concepciones, definiciones, bases legales, reseñas históricas, etc.

CAPÍTULO III. MARCO METODOLÓGICO

3.1 Tipo y Diseño de la Investigación

- Se escoge entre los siguientes tipos de investigación: Documental, De Campo, Experimental, Proyecto Factible o Proyecto Especial.

Según el manual de normas UPEL el *Proyecto Factible* consiste en la investigación, elaboración y desarrollo de una *propuesta* de un modelo operativo viable para solucionar problemas, requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos sociales; puede referirse

a la formulación de *políticas, programas, tecnologías, métodos o procesos*. El Proyecto debe tener apoyo en una investigación de tipo documental, de campo o un diseño que incluya ambas modalidades. Comprende las siguientes etapas generales: diagnóstico, planteamiento y fundamentación teórica de la propuesta; procedimiento metodológico, actividades y recursos necesarios para su ejecución; análisis y conclusiones sobre la viabilidad y realización del Proyecto; y en caso de su desarrollo, la ejecución de la propuesta y la evaluación tanto del proceso como de sus resultados.

El manual UPEL señala que los ***Proyectos Especiales*** son trabajos que lleven a *creaciones* tangibles, susceptibles de ser utilizadas como soluciones a problemas demostrados, o que respondan a necesidades e intereses de tipo cultural. Se incluyen en esta categoría los trabajos de *elaboración de libros de texto y de materiales de apoyo educativo, el desarrollo de software, prototipos y de productos tecnológicos* en general, así como también los de *creación literaria y artística*. Deben incluir la demostración de la necesidad de la creación o de la importancia del aporte, según el caso, la fundamentación teórica, la descripción de la metodología utilizada y el resultado concreto del trabajo en forma acabada.

- También se elige el nivel de la investigación, la cual puede ser de carácter exploratorio, descriptivo, comparativo, explicativo, proyectivo, evaluativa, entre otros.
- Se explica la razón por la cual se escogió el tipo de investigación y el nivel, para ello se debe apelar a la definición teórica.

3.2 Población y Muestra (de ser el caso)

- La población se define como el conjunto de todos los individuos cuyo conocimiento es objeto de interés desde un punto de vista estadístico.
- La muestra, en estadística, es el conjunto de individuos extraídos de una población con el fin de inferir, mediante su estudio, características de toda la población.
- La muestra puede ser de dos tipos fundamentalmente: Probabilísticas y No Probabilísticas (este último no asegura la representatividad).
- Para que se puedan obtener conclusiones fiables para la población a partir de la muestra, es necesario que dicha muestra sea representativa. Es importante saber que el 30% de una población determinada puede considerarse una muestra representativa de la misma.

3.3 Variables e Indicadores

- Determinar las variables objeto de la investigación con cada objetivo específico.
- Definir las variables en función al estudio que se realiza. Para hacer factible su uso, observación registro y de ser posible medirlas o cuantificarlas en el proceso investigativo.
- Determinar las dimensiones e indicadores para cada variable. La dimensión viene dada por los grados o aspectos en que puede cambiar u observarse la variable.
- Realizar el cuadro de operacionalización de variables (ver cuadro 1).

3.4 Técnicas e Instrumentos

- Seleccionar algunas de las siguientes técnicas e instrumentos de acuerdo a los objetivos específicos y en correspondencia con las variables que se quieren medir:

TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
1. Observación	Escala de Estimación Lista de Cotejo Guía de Observación
2. Entrevistas	Guía de Entrevistas Cuestionarios de preguntas abiertas Cuestionarios de preguntas cerradas
3. Encuesta	Cuestionarios de preguntas abiertas Cuestionarios de preguntas cerradas
4. Cuestionarios	Pruebas

- Elaborar los instrumentos, tomando en cuenta todos los aspectos técnicos para ello y posteriormente someter dichos instrumentos al juicio de expertos para su validación.

3.5 Procedimiento

- Se redacta los posibles pasos a seguir de manera cronológica a objeto de alcanzar o desarrollar la investigación.

Cuadro 1.

Cuadro de operacionalización de variables del Instrumento nº 1 para evaluar la sustentabilidad del destino turístico “Galipán” a través de indicadores ambientales, sociales y económicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	VARIABLE	DEFINICIÓN NOMINAL	DEFINICIÓN REAL Dimensiones	DEFINICIÓN OPERACIONAL Indicadores
1. Evaluar la sustentabilidad ambiental de “Galipán” como destino turístico	Sustentabilidad Ambiental	Protección de la naturaleza y conservación de los recursos	Contaminación Gestión de residuos sólidos Suministro de agua	1. Percepción de la calidad de aire por parte de los visitantes y de la población local. 2. Imagen de limpieza del destino turístico. 3. Percepción sobre la limpieza de la comida y el agua. 4. Manejo de aguas residuales (depósitos de aguas residuales). 5. Volumen de basura en las zonas naturales. 6. Frecuencia del servicio de recolección de basura. 7. Número de cortes del suministro al mes.
2. Estimar la sustentabilidad social y cultural de “Galipán” como destino turístico	Sustentabilidad Social y Cultural	Respeto a los valores y a las tradiciones locales manteniendo la participación, el equilibrio y el orden social	Educación Seguridad Participación Beneficios sociales	1. Existencia de servicios educativos (educación formal e informal). 2. Presencia de organismos de seguridad públicos y privados. 3. Percepción sobre la seguridad por parte de los visitantes y de la población local. 4. Grado de participación de la comunidad local en la toma de decisiones. 5. Forma de participación de la comunidad local en la toma de decisiones. 6. Número de servicios sociales disponibles para la comunidad local. 7. Percepción del impacto de la actividad turística en la comunidad local.
3. Apreciar la sustentabilidad económica de “Galipán” como destino turístico	Sustentabilidad Económica	Beneficios económicos para mejorar la calidad de vida de la comunidad local y viabilidad de la actividad turística	Empleo Oferta de infraestructura Ingresos Turísticos Inversión	1. Número de residentes empleados directamente en el sector turístico. 2. Salario medio en el sector turístico/Salario promedio de la comunidad. 3. Cantidad de establecimientos comerciales. 4. Cantidad de alojamientos y servicios. 5. Número de turistas al mes. 6. Ganancia por turista al mes. 7. Gasto por turista al mes.

Elaborado por: Profa. Karent Salcedo

CAPÍTULO IV. ANÁLISIS DE RESULTADOS

- Presentar los datos de los cuales se dispone en cuadros o gráficos.
- Utilizar como guía, los objetivos planteados, así como los elementos de carácter teórico incluidos en la sección de la introducción, contrastando los resultados obtenidos con lo expuesto por los autores presentados.
- Fijar una posición frente a la problemática y a los resultados.

CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Retomar el problema planteado.
- Sintetizar el resultado de la investigación.
- Resaltar los aspectos más importantes del trabajo.
- Evidenciar el logro de los objetivos y la resolución de las interrogantes de la investigación.
- Fijar y sustentar la posición del autor con respecto a su investigación.
- Aportar recomendaciones y sugerencias para solucionar o mejorar el problema tratado.

REFERENCIAS

- Deben ser elaboradas de acuerdo a las especificaciones establecidas en las normas UPEL para cada tipo de fuente utilizada.
- Asegúrese que todas las fuentes incluidas en el texto se encuentren en las referencias y viceversa.

3. Características Técnicas para la elaboración del Proyecto/Informe de Investigación

Sistema de Referencia para las citas textuales o parafraseadas: normas UPEL.

Cuadros y Gráficos: de acuerdo a normas UPEL.

Mecanografiado: de acuerdo a normas UPEL.

RECOMENDACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS

Para Alves y Acevedo (1999), el proceso de elaboración de instrumentos depende directamente de los aspectos que el investigador desea conocer, medir o evaluar y de la técnica seleccionada para la búsqueda de la información; en este sentido, se recomienda atender a los siguientes puntos que a continuación se señalan:

1. Colocar en los instrumentos de evaluación: (a) los datos de la institución donde se realiza la investigación, (b) los datos de identificación del participante, (c) fecha de la aplicación del instrumento, (d) datos del investigador.

2. Resaltar los aspectos que se desean medir, dejando siempre un espacio de OBSERVACIONES en el instrumento que permita registrar situaciones emergentes de la investigación que son significativas y que en un principio no se esperaban.

3. Redactar los items en función de la técnica que se utilizará; por ejemplo, si se ejecuta la técnica de Observación, los aspectos que se van a investigar deben ser redactados en función de conductas o aspectos observables.

4. Redactar los items con oraciones afirmativas; es decir, se debe procurar la ausencia del término NO en los instrumentos.

5. Mantener coherencia en la redacción de los items dentro de una lista de cotejo, preferiblemente centrados en aspectos positivos, con el objeto de que el criterio SI, corresponda con la presencia de una conducta adecuada: Si por el contrario la facilidad de la redacción de los items se encuentra en aspectos negativos, mantener este criterio. En ambos casos es importante que se mantenga el criterio (positivo o negativo) del aspecto a investigar, evitando combinaciones.

6. Mantener la coherencia de los items con respecto a la escala de valores utilizada en una Escala de Estimación, recordando que esta se debe seleccionar en función de cómo se desea evaluar el rasgo:

a) **Frecuencia:** para estimar la frecuencia de presencia o ausencia de un rasgo, para ello se sugiere utilizar valores como: NUNCA - POCAS VECES – ALGUNAS VECES – MUCHAS VECES – SIEMPRE.

b) **Pertinencia:** para estimar la coherencia entre la ejecución del rasgo y el contenido a evaluar: NO PERTINENTE – POCO PERTINENTE – PERTINENTE – MUY PERTINENTE – DEMASIADO PERTINENTE.

c) **Calidad:** para estimar la forma en que se está ejecutando el rasgo a evaluar: DEFICIENTE – REGULAR – BUENO – MUY BUENO - EXCELENTE.

7. Se pueden utilizar otros valores en función del rasgo a evaluar que se consideren pertinente. Igualmente se sugiere utilizar una cantidad impar de valores para garantizar los dos polos (+ y -) del rasgo y el equilibrio (intermedio); para ello se recomienda utilizar cinco (5) valores.

Es importante recordar que toda actividad de evaluación debe ir acompañada del registro de los datos obtenidos en instrumentos previamente diseñados, para que dicha actividad asuma las características de planificada y sistemática dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Referencia: Alves, E. y Acevedo, R. (1999). *La Evaluación Cualitativa*. Venezuela: Cerined.

Elaborado por Profa. Karent Salcedo

ANEXO A

MEMBRETE

TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

LISTA DE COTEJO

Fecha: _____

OBJETIVO ESPECÍFICO: XXXXXX

I. Datos de identificación (según sea el caso)

Rasgo a evaluar	Si	No	Observaciones
<ul style="list-style-type: none">• Organizar por área o dimensión a evaluar.• Jerarquizar de lo simple a lo complejo.• Detallar el rasgo a evaluar.• Colocar oraciones en afirmativo.• Seleccionar la orientación del ítem (+ ó -), intentar al máximo no combinarlas.• Redactar los ítems en función de la técnica aplicada; por ejemplo: datos observables si la técnica es observación / datos específicos que permitan interpretación si la técnica es el análisis.• Evitar oraciones que impliquen variantes en su registro (escala de estimación).	Presencia del rasgo evaluado	Ausencia del rasgo evaluado	Variantes o eventos significativos del rasgo evaluado.

NOTA: la columna de observaciones puede omitirse siempre que se agregue un espacio al finalizar el instrumento con esta opción.

ANEXO B

MEMBRETE

TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

ESCALA DE ESTIMACIÓN

Fecha: _____

OBJETIVO ESPECÍFICO: XXXXXX

I. Datos de identificación (según sea el caso)

Rasgos a evaluar	Escala				
	A	B	C	D	E
<ul style="list-style-type: none">• Organizar por área o dimensión a evaluar.• Jerarquizar de lo simple a lo complejo.• Detallar el rasgo a evaluar, evitar términos que sean amplios.• Colocar oraciones en afirmativo.• Seleccionar la orientación del ítem (+ ó -), intentar al máximo no combinarlas.• Redactar los ítems en función de la técnica aplicada; por ejemplo: datos observables si la técnica es observación / datos específicos que permitan interpretación si la técnicas es el análisis.					

Leyenda: (especificar el valor y las condiciones del mismo)

A:
B:
C:
D:
E:

Tipos de escala:

Frecuencia: siempre, casi siempre, frecuentemente, pocas veces, nunca.

Calidad: excelente, muy bueno, bueno, regular, deficiente.

Pertinencia: muy pertinente, pertinente, regularmente pertinente, poco pertinente, no pertinente.

Adecuación: muy adecuado, adecuado, regularmente adecuado, poco adecuado, inadecuado.

Otros: garantizar la presencia de los polos (+ v -) y el equilibrio (intermedio)

ANEXO C

MEMBRETE

TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

GUÍA DE OBSERVACIÓN

Fecha: _____

OBJETIVO ESPECÍFICO: XXXXXX

1. Datos de identificación (según sea el caso)

2. Rasgos a evaluar:

Descripción general de los rasgos a evaluar.

3. Momento:

Determinar momento, actividad, hora, tiempo y lugar de evaluación.

4. Descripción de lo observado:

Describir detalladamente lo observado, si se desean hacer reflexiones e interpretaciones de los datos se debe diferenciar el discurso; por ejemplo, utilizando otro recuadro para esta información o utilizando paréntesis.

5. Acciones:

Determinar las acciones, tareas a llevar a cabo durante el plan de acción especializada.
Especificar recomendaciones en el caso de ser necesario.

ANEXO D



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA EXPERIMENTAL LIBERTADOR
INSTITUTO PEDAGÓGICO DE CARACAS
SUDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
SUBPROGRAMA DE MAESTRÍA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL



SUSTENTABILIDAD DEL SISTEMA TELEFÉRICO “WARAIRA REPANO” ENTREVISTA ESTRUCTURADA DIRIGIDA A LA EMPRESA TURÍSTICA

Nombre del Entrevistado: _____

Fecha: _____ Hora: _____

Objetivo: Evaluar la sustentabilidad de la operación turística de la empresa de transporte turístico teleférico “Waraira Repano” a través de indicadores ambientales, sociales y económicos.

PARTE I. VARIABLE AMBIENTAL.

1. ¿Cuál es el número máximo de personas que la empresa ha recibido en un día?
2. ¿Cuál es el número máximo de personas que puede transportar una cabina (funicular)?
3. ¿Cuánta energía consume la operación de la empresa mensualmente?
4. ¿Cuánto tiempo toma el viaje hasta el destino?

PARTE II. VARIABLE SOCIAL.

5. ¿La empresa elabora algún tipo de material informativo o educativo? ¿Cuál?
6. ¿Se realizan algunas actividades educativas o culturales? ¿Cuáles?
7. ¿Existen normas de seguridad? ¿Cuáles?
8. ¿Qué organismo es el encargado de la seguridad en el lugar?
9. ¿Se han producido accidentes?
10. ¿Cuáles son los servicios disponibles para los visitantes?

PARTE III. VARIABLE ECONÓMICA.

1. ¿Cuáles son los costos de los servicios ofertados a los visitantes?
2. Podría indicar ¿Cuál es la ganancia por turista al mes?
3. ¿Cuáles son los gastos de mantenimiento al mes?
4. ¿En la empresa hay empleados residentes de la comunidad local (Galipán)? ¿Qué porcentaje?
5. ¿Qué tipo de permisos y licencias comerciales han sido concedidas a la empresa?
6. ¿Cree que la actividad turística de la empresa afecta de alguna manera a la comunidad local? ¿en qué forma?

REFERENCIAS

- Ander-egg, E. (1977). *Introducción a las Técnicas de Investigación Social*. (6ta. ed.) Buenos Aires: Editorial Humanitas.
- Balestrini, M. (2006). *Como se elabora el proyecto de investigación*. (7° ed.) Caracas: BL Consultores Asociados.
- UPEL-IPC. (1998). *Instructivo-normativo para la realización y evaluación de la práctica profesional*. Departamento de Prácticas Docentes. Caracas: UPEL-IPC.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2003). *Metodología de la investigación*. (3° ed). Mexico: Mc Graw Hill. Interamericana Editores.

SUGERENCIAS PARA LA ELABORACIÓN DE LA PRESENTACIÓN

EN POWER POINT DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

La presentación oral de los proyectos, tiene como finalidad crear un espacio social donde pueda darse el intercambio y la comunicación pública de los resultados obtenidos por los estudiantes, como parte del proceso de investigación realizado. En este contexto es necesario que los participantes tengan en consideración que los materiales, deben estar dirigidos en primera instancia a facilitar la comprensión de la información presentada, razón por la cual deben considerarse las siguientes características:

1.- **Sencillez** en su elaboración; por lo que se evitarán textos extensos o láminas cargadas que dificulten la comprensión de lo expuesto, sobre todo cuando se presenten esquemas, gráficos, mapas conceptuales, entre otros.

2.- **Claridad** que permita a los asistentes entender los planteamientos que de manera general y particular realizan los expositores, evidenciando coherencia en las ideas desarrolladas.

3.- **Adecuación** al contexto y características de la audiencia, así como establecimiento de una relación adecuada entre la cantidad de información presentada y el tiempo del cual se dispone.

4.- **Armonía** en el diseño y distribución de los materiales en el espacio y su concordancia con el tiempo del cual se dispone. Para lograr esto debe realizarse una selección pertinente de la cantidad de información que se presentará tomando como criterio los aportes que la misma realizará a la comprensión global de la temática expuesta.

CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DEL MATERIAL A UTILIZARSE

Es conveniente que los expositores preparen **con suficiente antelación** el material a presentar, haciendo una selección rigurosa del mismo y asegurándose de que cumpla con los siguientes parámetros:

1.- La información debe ser presentada de manera esquemática, evitando el exceso de información. (recuerde que la idea no es vaciar la información total en la lámina para limitarse a leerla, el objetivo del material es que éste constituya un apoyo, no sólo a la audiencia, sino una guía oportuna al expositor para el desarrollo de su ponencia).

2.- Los cuadros, gráficos, esquemas, mapas conceptuales, mentales, entre otros, deben ser legibles y de fácil comprensión, eliminando detalles que pudieran prestarse a confusión. Deben estar acompañados de su respectivo título y fuente.

3.- El tamaño de letra debe facilitar su lectura. Se recomienda utilizar letras con un tamaño igual o mayor a 18, dependiendo el tipo de letra, recuerde que mientras más delgado sean los caracteres, mayor debe ser el tamaño. Es igualmente importante prestar atención al interlineado, pues este es un factor clave en la armonía de la lámina. Se recomienda letras oscuras para fondos claros; y letras claras para fondos oscuros.

4.- Deben evitarse la profusión de colores y efectos, recuerde que el principal objetivo del material es captar la atención del interlocutor, no distraerlo. En este sentido las palabras claves son sencillez y sobriedad.

5.- Recuerde prestar especial interés a los colores utilizados como fondo y para las letras, pues en muchos casos se dan diferencias entre los resultados esperados y los que se obtienen. Es recomendable verificar este aspecto antes de la ponencia.

6.- Revise cuidadosamente la redacción y ortografía, las fallas en este sentido restan prestancia y calidad al trabajo y al expositor.

ESQUEMA REFERENCIAL PARA LA PREPARACIÓN DEL MATERIAL EXPOSITIVO

Portada: que incluya la identificación institucional, el título del trabajo, el o los autores, el o los tutores, la fecha. (1 lámina)

El problema de Investigación: expresando de manera clara y precisa, la pregunta o la afirmación que resume la formulación del problema de investigación seguidamente se deben enumerar las **Interrogantes de la Investigación** (1 lámina).

Los objetivos: general y específicos, tal como aparecen en el informe de investigación (máximo 2 láminas).

La justificación de la Investigación: la cual se presentará mediante un esquema haciendo énfasis en la relevancia de la investigación. (1 lámina)

Antecedentes: mencionar no más de 3 o 4. Deben incluirse los más relevantes y en la lámina, sólo deben aparecer los autores, el año y el título de la investigación. (1 lámina)

Marco teórico y conceptual: presentando de manera “**esquemática**” los aspectos centrales de la investigación y la (s) teoría (s) que lo sustentan, así como los autores representativos (la información debe ser esquematizada en no más de 2 láminas).

Operacionalización de la variable: se debe colocar el cuadro de operacionalización de la forma más legible posible, con la finalidad de mostrar a la audiencia los aspectos referidos a la (s) variable (s) y el enfoque dado a las mismas en la investigación (máximo 2 láminas).

Marco Metodológico: se presentará de manera esquemática. Debe incluir: **tipo y diseño de la investigación** (1 lámina); la **población y muestra** (1 lámina); los **instrumentos** (1 lámina) y por último mencionar **el procedimiento de recolección de información** el cual puede incluir fotografías (1 lámina).

Discusión de los resultados: presentando los cuadros o gráficos más representativos. Recuerde que debido al poco tiempo del cual dispone para su presentación, debe realizar una selección minuciosa de los mismos o elaborar cuadros resúmenes que permitan a los presentes tener una idea clara de los resultados.

Incluya en cada gráfico o cuadro el título y la fuente y elabórelos según la normativa UPEL. Se pueden colocar fotografías (máximo 4 láminas).

Conclusiones y recomendaciones: deben dar respuesta a los objetivos planteados. Se recomienda que las mismas sean redactadas de manera concreta, evitando palabras y frases innecesarias que incrementen el volumen de palabras sin información real (máximo 2 láminas).

Propuesta: debe hacerse énfasis en la propuesta, en caso de que se haya incluido alguna en el trabajo, pues la misma constituye el corazón de la investigación y el verdadero aporte.

CONSIDERACIONES FINALES

Sólo dispone de **20 minutos** en total para el desarrollo de su ponencia, en consecuencia se propone la siguiente distribución aproximada del tiempo.

Capítulo I El Problema: 5 minutos

Capítulo II Marco Teórico: 3 minutos

Capítulo III Marco Metodológico: 6 minutos

Capítulo IV Discusión y análisis de los resultados: 4 minutos

Conclusiones y recomendaciones: 2 minutos.

Matriz de Consistencia Metodológica

Título:					
PROFESORA KARENT SALCEDO	Problema	Variables			
Preguntas de Investigación	Objetivo General	Tipo y Diseño de Investigación			
1.	1. Objetivo Específico	Técnica(s)	Instrumento(s)	Fase del Procedimiento	
2.	2. Objetivo Específico	Técnica(s)	Instrumento (s)	Fase del Procedimiento	
3.	2. Objetivo Específico	Técnica(s)	Instrumento(s)	Fase del Procedimiento	